

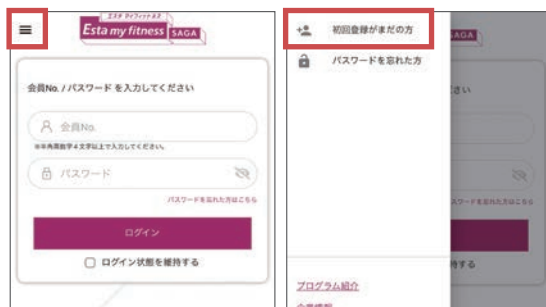
会員マイページ 設定方法

マイページはコチラ!



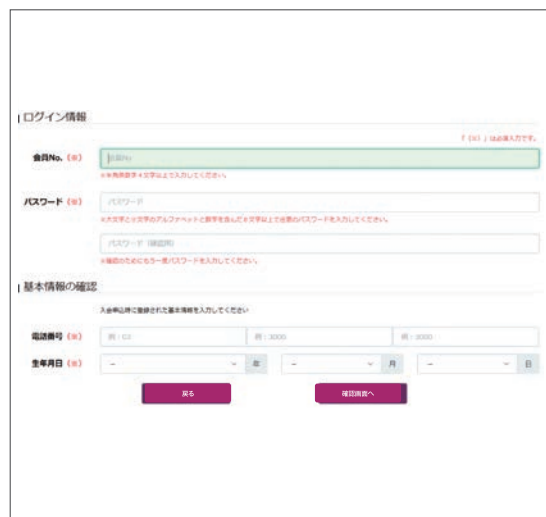
STEP 1

- 1 ログイン画面左上のメニューバーをクリックし、「初回登録がまだの方」を選択



STEP 2

- 2 「会員No.」の入力
※レフコからの継続会員様は、2010の後に現レフコ会員番号下5桁を合わせた9桁になります。
例)会員番号:201012345
- 3 「パスワード」の入力
(アルファベットの大文字と小文字、数字の掛け合わせで8文字以上)
- 4 「パスワード確認用」を入力
- 5 「電話番号」の入力
(ご入会時に登録いただいた番号です)
- 6 「生年月日」の入力
- 7 「確認画面へ」を選択



STEP 3

- 8 登録内容をご確認いただき、「登録」を選択
- 9 登録完了



おすすめ活用方法

お持ちのスマホのホーム画面にマイページを追加することで、手間なくすぐにマイページにアクセスできます。

設定方法 参考

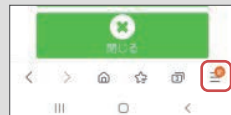
赤枠から
「ホーム画面に
追加」



赤枠から
「ホーム画面に
追加」



赤枠から
「ページを追加>
ホーム画面」

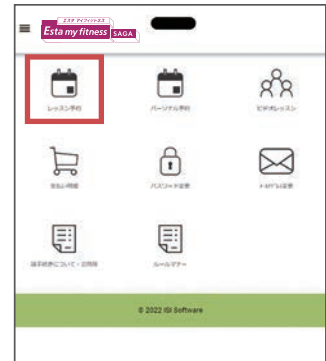


※お持ちのスマホ端末、バージョンやアップデート状況などによって異なります。

レッスンは予約方法

STEP 1

- 1 ログイン後、「レッスン予約」を選択



STEP 2

- 2 「検索」を選択して開催日を選び、「検索」を選択



STEP 3

- 3 ご希望のレッスンを選択して登録
(キャンセルする場合は予約済みのレッスンを選択)



STEP 4

- 4 内容を確認し「OK」を選択
- 5 予約完了(キャンセル完了)
※マイページでの「レッスン予約」はレッスンの始まる10分前、「キャンセル」は20分前まで可能です。

